

RWS gehört seit Jahrzehnten zu den führenden Anbietern von Fachmedien und Seminaren für Rechtsanwälte, Steuerberater und Wirtschaftsprüfer.



Im Restrukturierungs- und Insolvenzrecht, Bank- und Kapitalmarktrecht sowie im Gesellschaftsrecht gehören Fachdatenbanken, klassische Medien wie Zeitschriften und Bücher sowie ein umfangreiches Veranstaltungsprogramm zu unserem Angebot.

Mit Ihrem Fachwissen und Ihren Ideen helfen Sie uns, unser Programm mit wirtschaftsrechtlichen Fortbildungsveranstaltungen in Präsenz und online weiter auszubauen.

Für unseren Veranstaltungsbereich suchen wir an unserem Standort in **Köln** ab sofort einen engagierten

## **Volljuristen als Programm-Manager (m/w/d) zur inhaltlichen Konzeption und Planung wirtschaftsrechtlicher Veranstaltungen**

**in Vollzeit**

### **Ihre Aufgaben**

- Verantwortung der inhaltlichen Konzeption, Planung und Durchführung unserer Online- und Präsenz-Veranstaltungen
- Fortentwicklung unseres Veranstaltungsangebots sowie Strategien zur Umsatz- und Ergebnissteigerung
- Recherche und Entwicklung zu aktuellen Fortbildungsthemen im Austausch mit unseren Referenten
- Gewinnung neuer Referenten
- Analyse der Zielgruppen, Vorbereitung und Ausgestaltung von Marketingmaßnahmen
- Qualitätskontrolle der Veranstaltungen

### **Ihr Profil**

- Volljurist (m/w/d)
- einschlägige Berufserfahrung in ähnlicher Position oder mit Schwerpunkt Insolvenzrecht
- sehr gute konzeptionelle Fähigkeiten, wirtschaftliches Denken
- Gespür für Tendenzen und Entwicklungen im Restrukturierungs- und Insolvenzrecht
- hervorragende kommunikative Fähigkeiten und positive Ausstrahlung
- professioneller und souveräner Umgang mit Referenten/-innen auf höchster Ebene
- engagierter, zuverlässiger sowie kreativer und wertschätzender Arbeitsstil
- Organisationstalent und Teamfähigkeit

### **Unser Angebot**

- anspruchsvolle Aufgaben und eine vielseitige und kreative Tätigkeit
- Spielraum für die Entwicklung eigener Ideen und deren Umsetzung
- Eigenverantwortlichkeit in einem hochmotivierten und kollegialen Team
- berufliche und persönliche Entfaltung
- attraktive leistungsgerechte Vergütung
- flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- individuelle Weiterbildung und Förderung
- flexible Arbeitszeiten, Gleitzeit
- vergünstigter Erwerb von Büchern/Medien
- verkehrsgünstige Anbindung

Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen sowie Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung richten Sie bitte per E-Mail an: [bewerbung@rws-verlag.de](mailto:bewerbung@rws-verlag.de)